



**VERBALE CONSIGLIO 2025**

Mandato 2022/2026

Verbale n. 2

Seduta Consiliare

24.02.2025

L'anno duemila venticinque, del 24 febbraio con prot. n.1592 del 17.02.2025, è stato convocato dalle ore 17.30 il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Campania, in modalità on line per discutere i punti di cui all'ordine del giorno:

- 1) Approvazione Verbale Precedente Seduta del 18.01.2025;**
- 2) Ratifica atti monocratici del Presidente;**
- 3) Sottoscrizione Convenzione Ader;**
- 4) Individuazione 4° componente Commissione per la Manifestazione di Interesse per assunzione di n. 1 Funzionario Amministrativo ex C;**
- 5) Approvazione lavori Commissioni;**
- 6) Dimissioni Consiglieria Panico e surroga 1° non eletto**
- 7) Organizzazione WSWD 2025**
- 8) Adesione Giornate della Salute 2025;**
- 9) Calendarizzazione prossime sedute consiliari**
- 10) Comunicazione del Presidente;**
- 11) Eventuali e varie.**

Risultano presenti in modalità da remoto:

- *Pirozzi Sissj Flavia, Antonio Sola, Di Lieto Maria, Izzo Clementina, Izzo Anna, Francesca Ascione, Di Fusco Emilio, Anna Ansalone, Gaetano Malerba, Grimaldi Carmela*

Risultano assenti:

- *Carfora Stella Pasqualina, Papa Raffaele, Di Matteo Barbara, Pisano Dea Demian (assente giustificata),*

Il Presidente, constatato il numero legale, dichiara aperta la riunione alle ore 17.43

Verbalizza il Consigliere Segretario Di Lieto Maria.

Si passa al punto 1 all'O.d.g.

### Punto 1 OdG – Approvazione Verbale precedente seduta consiliare 18.01.2025

In riferimento al primo punto dell'OdG la Presidente Pirozzi chiede l'approvazione del verbale del 18.01.2025 letto nel corso della seduta consiliare e trasmesso via PEC ai Consiglieri. Non essendo pervenute richieste di integrazioni il Presidente procede alla votazione per l'approvazione del verbale.

➤ Voti favorevoli: *Pirozzi Sissj Flavia, Antonio Sola, Di Lieto Maria, Izzo Clementina, Anna Ansalone, Gaetano Malerba, Grimaldi Carmela,*

Astenuti: *Izzo Anna, Francesca Ascione, Di Fusco Emilio* perché assenti

*Il Consiglio prende atto, vota e delibera il verbale della seduta consiliare del 18/01/2025.*

Si passa al punto 2 all'O.d.g.

### Punto 2 OdG – Ratifica atti monocratici del Presidente

Il Presidente comunica che la Commissione Formazione si è riunita in data 29/01/2025, i tempi tecnici non hanno consentito di procedere a ratifica in Consiglio i lavori della Commissione di cui al verbale nr 2/2025 del 29/01/2025, ai sensi del D.P.R. 137/2012 e del Regolamento della Formazione Continua; i ritardi sono stati determinati dal mancato avvio della nuova piattaforma CNOAS ed il ritorno alla vecchia piattaforma Hochfeiler.

Vista l'importanza degli eventi e la necessità di accreditare gli eventi formativi prima dell'inizio dei lavori, l'urgenza di evadere le richieste di esonero e le richieste di attività ex post, il Presidente con atto monocratico nr 4/2025 del 31/01/2025 ha disposto:

- La concessione del partenariato con il CROAS Campania all'evento organizzato con l'ASL Napoli 1 Centro per l'evento "Accessibility Days 2025: Percorsi formativi sostenibili per comunità accessibili" articolato in 4 moduli intensivi, a loro volta suddivisi in due sessioni nei giorni 4,11,18 e 25 febbraio 2025 e di assegnare n. 32 crediti formativi, come da risultanze dei lavori della Commissione Formazione, Accreditamenti ed Esoneri, verbale n. 2 del 29/01/2025.
- la concessione 4 crediti formativi di cui 1 deontologico per l'evento "La Supervisione Professionale degli Assistenti Sociali in Campania: Monitoraggio e Prospettive" del 12/02/2025, come da risultanze dei lavori della Commissione Formazione, Accreditamenti ed Esoneri, verbale n. 2 del 29/01/2025.
- la concessione del patrocinio con l'utilizzo del logo all'Associazione Gudiven "I semi dell'Amore" per un ciclo di seminari inerenti tematiche Infanzia e Adolescenza
- n. 52 richieste di accreditamento per eventi formativi (oltre alle due sopramenzionate), tutte approvate (Il. A verbale n. 2 del 29/01/2025 C.F.);
- n. 18 richieste esoneri di cui 12 approvate e 6 non approvate; ( All.B verbale n. 2 del 29/01/2025 C.F. ) - n. 46 richieste ex post di cui 33 approvate e 13 non approvate;( All.C verbale n. 2 del 29/01/2025 C.F. )

Il Presidente comunica, altresì, che sono pervenute istanze di iscrizioni per le quali si era in scadenza con i termini dei 30 giorni previsti dall'art. 9 del D.M. 615/94 e che per impegni istituzionali non è stato possibile programmare un Consiglio prima del 18 febbraio 2025 pertanto, con proprio atto monocratico nr 5/2025 del 17/02/2025, sono state

accolte nr 16 istanze di iscrizioni alla Sezione B e nr 10 istante di iscrizione alla Sezione A dell'Albo con decorrenza iscrizione dal 17/02/2025

Il Presidente chiede al Consiglio la ratifica degli atti monocratici 4/2025 del 31/01/2025 e nr 5/2025 del 17/02/2025.

- *Voti favorevoli: Pirozzi Sissj Flavia, Antonio Sola, Di Lieto Maria, Izzo Clementina, Izzo Anna, Francesca Ascione, Di Fusco Emilio, Anna Ansalone, Gaetano Malerba, Grimaldi Carmela*

*Il Consiglio prende atto e ratifica all'unanimità dei presenti gli atti monocratici del Presidente*

La verbalizzazione del presente punto è proiettata e letta nel corso della seduta Consiliare

Si passa al punto 3 all'OdG

### **Punto 3 OdG – Sottoscrizione convenzione Ader**

Il Presidente evidenzia la necessità di rinnovare la convenzione con l'Agenzia delle Entrate e riscossione con scadenza al 02.03.2025 per la gestione degli incassi delle quote annuali di iscrizione

Il Presidente evidenzia che già con precedente delibera n.204 del 16 novembre 2024 si è provveduto a determinare la quota di iscrizione 2025 in euro 140,00 a carico di ogni iscritto di cui € 95,00 a favore del CROAS Campania e €45,00 a favore del CNOAS e in euro 299,00 per ogni STP Società Tra Professionisti di cui 209 a favore del CROAS Campania e €90,00 a favore del CNOAS. L'Agenzia delle Entrate e riscossione garantisce, inoltre, l'accredito automatico per competenza al CROAS e al CNOAS come sopra descritto e nella medesima delibera si è proceduto ad affidare la riscossione all' AdER per la gestione degli incassi della quota annuale, fissando il termine di scadenza dell'Avviso di pagamento al 31.03.2025

Il Presidente propone il rinnovo della convenzione con durata triennale fino al 02.03.2028

Si passa votazione

- *Voti favorevoli: Pirozzi Sissj Flavia, Antonio Sola, Di Lieto Maria, Izzo Clementina, Izzo Anna, Francesca Ascione, Di Fusco Emilio, Anna Ansalone, Gaetano Malerba, Grimaldi Carmela*

*Il Consiglio prende atto approva e delibera all'unanimità dei presenti il rinnovo triennale della convenzione con l'Agenzia delle Entrate e riscossione per il triennio 2025/2028*

Entrano nella seduta consiliare alle ore 17.55 i Consiglieri Di Matteo Barbara e Papa Raffaele

La verbalizzazione del presente punto è proiettata e letta nel corso della seduta Consiliare

Si passa al punto 4 all'OdG

### **Punto 4 OdG – Individuazione 4° componente Commissione per la Manifestazione di Interesse per assunzione di n. 1 Funzionario Amministrativo ex C**

Il Consiglio nel corso della seduta consiliare del 18/01/2025 ha deliberato, vista l'urgenza, di nominare la medesima commissione del concorso appena espletato per l'assunzione dell'assistente amministrativo ex b.

Il Presidente di commissione, il segretario ed un componente hanno accettato; un altro componente sig.ra Nunzia Amoroso Assistente Amministrativo Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Napoli ha rifiutato perché assunta con livello inferiore al posto a concorso.

Il Presidente Pirozzi ha richiesto ai medesimi Enti la disponibilità di un Funzionario di pari livello al posto messo a concorso, quale secondo componente di commissione. Ha dato riscontro solo l'ASL Napoli 2 Nord che ha comunicato la disponibilità del Funzionario Amministrativo dott.ssa Sara Moltelo.

La commissione risulterebbe, pertanto, composta come segue:

- Dr. Pasquale Siciliano, Dirigente Amministrativo Asl Napoli 2 Nord - Presidente;
- Dr.ssa Anna Lecora, Segretario Generale e Dirigente Comune di Portici - Componente;
- Dr.ssa Sara Moltelo, Funzionaria Amministrativo ASL Napoli 2 Nord - Componente;
- Sig.ra Ilaria Rossi, Assistente Amministrativo Ordine Professioni Infermieristiche - Segretario verbalizzante;

La Consigliere Izzo Anna chiede delucidazioni in merito alle modalità di individuazione della Commissione per il precedente concorso di assistente amministrativo ex b e se vi siano conflitti di interesse o incompatibilità anche potenziali rispetto all'attuale concorso di n. 1 Funzionario Amministrativo ex C essendo il dott. Siciliano Dirigente del personale dell'ASL Napoli 2 Nord.

Il Consigliere Di Fusco propone di approvare la composizione della commissione previa richiesta di parere legale in merito alla correttezza della procedura attivata.

Il Consigliere Malerba propone di chiedere nel medesimo parere conferma della possibilità di rinnovare la stessa commissione precedentemente individuata per il concorso per assistente amministrativo ex b senza attivare una procedura ex novo per l'attuale procedura concorsuale di assunzione di un funzionario amministrativo ex C

La Consigliera Canfora Stella entra alle 18.16

Il Consigliere Sola propone di procedere alla deliberazione della composizione della Commissione previa acquisizione di parere favorevole da parte del consulente legale, vista l'urgenza di procedere quanto prima alla conclusione della procedura concorsuale.

Il Presidente chiede di deliberare in merito alla suddetta composizione della commissione previa acquisizione di parere favorevole del legale

Alle ore 18:30 il Consigliere Di Fusco, come già anticipato con propria pec trasmessa il 18 febbraio u.s. alla Segreteria CROAS, lascia la seduta per motivi personali ed augura al Consiglio un buon proseguimento dei lavori

Malerba e Ascione chiedono di procedere a votazione successivamente all'acquisizione del parere del legale al fine di esprimere il voto nella piena consapevolezza, dopo aver letto il parere del legale.

Si passa ai voti.

- Favorevoli: *Pirozzi Sissj Flavia, Antonio Sola, Di Lieto Maria, Anna Ansalone, Papa Raffaele, Di Matteo Barbara, Izzo Clementina, Grimaldi Carmela, Carfora Stella, Izzo Anna,*
- Astenuti: *Francesca Ascione Gaetano Malerba*

*Assente alla votazione il Consigliere Di Fusco per aver lasciato la seduta consiliare*

*Il Consiglio prende atto, approva e delibera la composizione della Commissione previa acquisizione di parere positivo da parte del consulente Legale.*

Il presente punto discusso e deliberato viene letto nel corso della seduta consiliare.

Si passa al punto 5 all'OdG

### **Punto 5 OdG – Approvazione lavori Commissioni**

Il Presidente comunica che in merito ai lavori della Commissione Formazione verbale 2/2025 seduta del 29/01/2025, parte dei lavori sono stati recepiti con atto monocratico nr 4/2025 del 31/01/2025 ratificato dal Consiglio al punto 2 dell'OdG. Nell'atto monocratico non è stato richiamato l'approvazione della convenzione con "CSM Service Società di Coop. Sociale a Mutualità Prevalente" in quanto non erano stati versati i diritti di segreteria. Il Presidente chiede, pertanto, la ratifica dei lavori della commissione seduta del 29/01/2025 verbale 2/2025 in merito alla convenzione con "CSM Service Società di Coop. Sociale a Mutualità Prevalente"

Si passa ai voti.

- Favorevoli: *Pirozzi Sissj Flavia, Antonio Sola, Di Lieto Maria, Anna Ansalone, Papa Raffaele, Di Matteo Barbara, Izzo Clementina, Grimaldi Carmela, Carfora Stella, Izzo Anna, Francesca Ascione Gaetano Malerba*

Astenuti:

*Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità dei presenti*

La Presidente comunica altresì che la Commissione Formazione Accreditamenti ed Esoneri si è riunita anche in data 20/02/2025, prende la parola la Referente della Commissione la Consigliera Carfora che descrive sinteticamente i lavori della Commissione, il Segretario proietta e dà lettura del verbale nr 3/2025 seduta di commissione del 20/02/2025.

La Consigliera Izzo Anna chiede delucidazioni in merito alle modalità di riconoscimento dei crediti per attività in qualità di relatori e docenti

La referente della Commissione Consigliera Carfora chiarisce che la piattaforma non permette l'inserimento di eventi ex post e propone di porre un quesito al CNOAS, anche la Consigliera Izzo Anna formulerà un quesito al CNOAS che trasmetterà al CROAS via PEC.

Il consigliere Malerba dichiara di non poter procedere all'espressione di voto in quanto non ha ricevuto gli allegati richiamati nel verbale di commissione. La consigliera Izzo Clementina chiarisce che, già come avveniva precedentemente

quanto il consigliere Malerba era referente di Commissione, la commissione al termine dei lavori consegna alla segreteria il verbale corredato di allegati per l'inoltro ai Consiglieri. Da verifiche emerge che non tutti i Consiglieri hanno ricevuto gli allegati pertanto si solleciterà la segretaria alla trasmissione, oltre che del verbale di commissione, anche dei relativi allegati.

Si passa ai voti.

- Favorevoli: *Pirozzi Sissj Flavia, Antonio Sola, Di Lieto Maria, Anna Ansalone, Papa Raffaele, Di Matteo Barbara, Izzo Clementina, Grimaldi Carmela, Carfora Stella, Izzo Anna, Francesca Ascione*
- Astenuti: *Gaetano Malerba*

*Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità dei presenti i lavori della Commissione Formazione, Accreditazioni ed esoneri, verbale n. 3/2025 del 20/02/2025*

*Alle 19.25 la Consigliera Izzo Anna lascia la seduta di Consiglio*

Per la Commissione Politiche Sociali, viste le difficoltà da parte della Referente della Commissione Grimaldi, procede alla lettura e alla proiezione del verbale di Commissione nr 1/2025 seduta di commissione del 10/02/2025 il consigliere Sola Antonio

*Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità dei presenti i lavori della Commissione Politiche Sociali verbale n. 1/2025 del 10/02/2025*

Prende la parola il Segretario Maria Di Lieto che dà lettura del verbale 2/2025 del 24/02/2025 delle Iscrizioni, Cancellazioni, Trasferimenti che viene video proiettato.

Risultano pervenute:

ISCRIZIONI SEZIONE A	N.3
ISCRIZIONI SEZIONE B	N.2
CANCELLAZIONI	N.1
NULLAOSTA AL TRASFERIMENTO	N.5
CANCELLAZIONI PER TRASFERIMENTO	N.7
RICHIESTE NULLAOSTA AL TRASFERIMENTO	N. 3
ATTESA RICHIESTE NULLA OSTA	N. 2
ACCERTAMENTO DI RESIDENZA	N 6

*Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità il verbale n.2/2025 delle Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti.*

La verbalizzazione del presente punto è proiettata e letta nel corso della seduta Consiliare si passa al punto 6 all'OdG

**Punto 6 OdG – Dimissioni Consigliera Panico e surroga 1° non eletto**

Il Presidente comunica che è stata trasmessa alla Consigliera Panico una lettera di ripensamento in merito alla comunicazione datata 14/01/2025 di dimissioni dalla carica di Consigliere del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Campania come deciso nella seduta consiliare del 18/01/2025.

La Consigliera Panico con nota del 12/02/2025 ha confermato le proprie dimissioni a far data dalla data di trasmissione della precedente comunicazione.

Il Presidente chiede la ratifica delle dimissioni della Consigliera Panico e di procedere alla surroga convocando il primo non eletto di Sezione A come da Verbale dei risultati elettorali elezioni mandato 2022/2026

*Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità dei presenti le dimissioni della Consigliera Panico Gilda a far data dal 14/01/2025 e di procedere a surroga del primo non eletto sezione A*

La verbalizzazione del presente punto è proiettata e letta nel corso della seduta Consiliare

Si passa al punto 7 all'OdG

#### Punto 7 OdG – Organizzazione WSWD 2025

Il Presidente comunica che con nota prot 1036 del 30/01/2025 è pervenuta comunicazione dal CNOAS in merito al WSWD, il prossimo 18 marzo si celebra il World Social Work Day 2025, la Giornata mondiale del lavoro sociale, un'occasione attesa e unica per la nostra professione per coinvolgere territori, reti e la nostra comunità nella ricerca di un futuro comune.

Quest'anno il messaggio del WSWD è "Rafforzare la solidarietà intergenerazionale per un benessere duraturo". In occasione dell'incontro del 01/02/2025 si è condiviso un programma di massima ed è stata individuata come sede Villa Campolieto di Ercolano (NA). In merito alla sede è pervenuta disponibilità di villa Campolieto per il 24/03/2025 ed ha presentato un preventivo pari a 1.000 € più iva

Il Presidente chiede di approvare il preventivo

Si passa ai voti.

- Favorevoli: *Pirozzi Sissj Flavia, Antonio Sola, Di Lieto Maria, Anna Ansalone, Papa Raffaele, Di Matteo Barbara, Izzo Clementina, Grimaldi Carmela, Carfora Stella, Francesca Ascione, Gaetano Malerba*

*Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità dei presenti il preventivo di Villa Campolieto di Ercolano per l'evento del 24/03/2025 pari ad euro 1.000,00 più IVA*

La Presidente chiede ai Consiglieri la disponibilità a seguire l'organizzazione dell'evento. Forniscono la disponibilità i Consiglieri Ansalone, Sola, Carfora

La verbalizzazione del presente punto all'OdG è letta e proiettata nel corso della seduta

Si passa al punto 8 all'OdG

## Punto 8 OdG – Adesione Giornate della Salute 2025

Anche per quest'anno è pervenuta da parte dell'Assessorato Alla Salute e Al Verde da parte del Comune di Napoli l'invito ad aderire alla IV Edizione - Salute per tutti - Le Giornate Napoletane della Salute, Prevenzione e Benessere che si ripeterà nei giorni 25 e 26 ottobre 2025 in Piazza del Plebiscito.

“Tutelare la salute” è il principio fondatore dell'Organizzazione delle Giornate e pertanto appare importante confermare l'adesione all'iniziativa.

Il Presidente chiede di approvare l'adesione all'iniziativa.

Si passa ai voti.

- Favorevoli: *Pirozzi Sissj Flavia, Antonio Sola, Di Lieto Maria, Anna Ansalone, Papa Raffaele, Di Matteo Barbara, Izzo Clementina, Grimaldi Carmela, Carfora Stella, Francesca Ascione, Gaetano Malerba*

*Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità dei presenti l'adesione all'iniziativa*

La verbalizzazione del presente punto all'OdG è letta e proiettata nel corso della seduta

Si passa al punto 9 all'OdG

## Punto 9 OdG – Calendarizzazione prossime sedute consiliari

Il Presidente propone le seguenti date di Consiglio:

- Il 15/03/2025
- Il 12/04/2025

*Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità dei presenti la calendarizzazione delle prossime sedute di Consiglio proposte dal Presidente*

La verbalizzazione del presente punto è proiettata e letta nel corso della seduta Consiliare

Si passa al punto 10 all'OdG

## Punto 10 OdG – Comunicazione del Presidente

Il Presidente comunica che

1. il 14 Febbraio sono stati messi in servizio i due nuovi dipendenti Valentina di Bonito e Nicola Colucci e sono state avviate tutte le relative procedure amministrative.
2. Il 20 febbraio 2025 si è tenuta a Roma l'evento in occasione della “Giornata nazionale del personale sanitario, sociosanitario, socio-assistenziale e del volontariato”. Rinnovamento delle professioni per

una nuova sanità. Il Presidente comunica che sono pervenute disponibilità da parte di diversi Consiglieri e che ha partecipato all'evento il Consigliere Sola in qualità di Referente del Tavolo Nazionale Salute e Sanità.

3. Il Tavolo Nazionale Salute è stato posticipato al 27/02/2025
4. Il 21 gennaio u.s. si è tenuto il Tavolo Nazionale Università e Ricerca a cui ha partecipato il Presidente e la Consigliera Grimaldi, i lavori proseguiranno con tre incontri dedicati ai temi chiave della formazione e dell'accesso alla professione • 25 febbraio: Regolamento Tirocini di adattamento Definire il ruolo del tutor, il sistema di supervisione e il livello di autonomia richiesto ai professionisti in tirocinio di adattamento. • 25 marzo: Regolamento Esame di Stato e scheda di monitoraggio Rivedere la scheda di monitoraggio per garantire la raccolta di dati utili e attendibili, elaborare una valutazione condivisa delle competenze dei candidati e una riflessione sull'andamento dell'Esame di Stato. • 15 aprile: Convenzioni con le Università Analizzare l'utilizzo e l'efficacia delle convenzioni tra Ordini e Università per valutare il loro impatto sulla formazione e sull'accesso alla professione. In preparazione del terzo incontro è stato chiesto di raccogliere informazioni aggiornate sui corsi di laurea/master/corsi di alta formazione/scuole di dottorato presenti nelle diverse regioni. L'obiettivo è la raccolta di elementi utili per comprendere il quadro formativo a livello nazionale. La Presidente chiede alla Consigliere Grimaldi la partecipazione ai suddetti incontri per continuità. La Consigliera Grimaldi fornisce la propria disponibilità. I consiglieri presenti concordano alla partecipazione della Consigliera Grimaldi.
5. Il 10 Marzo è stato convocato il tavolo nazionale per famiglie e minori. Il presidente sarà presente all'incontro e chiede la disponibilità della consigliera Ascione quale referente del Tavolo Nazionale. La Consigliere Ascione fornisce la propria disponibilità a seguire la ripresa dei lavori del Tavolo Nazionale dopo diverso tempo di interruzione dei lavori.
6. Il 19 Marzo si avvieranno i lavori del forum per la non autosufficienza a Bari. La Presidente aveva inoltrato a tutti i consiglieri a gennaio la comunicazione per raccogliere la disponibilità e/o a presentare un report per il croas Campania. Non sono pervenute proposte. Il Presidente ha accettato l'invito della presidente del croas Puglia a partecipare con un intervento concordato.
7. Il 21 e il 22 Marzo è convocata ad Agrigento la conferenza dei presidenti. L'ordine nazionale chiede di trasmettere le proposte dei punti da inserire all'ordine del giorno entrano oltre il 10 Marzo. Dalla discussione emerge di proporre il riconoscimento del lavoro degli AASS quale categoria usurante e la riforma della professione
8. Il 31 Marzo il Garante per i detenuti ha organizzato il convegno dal titolo "Salute in carcere. Un diritto negato?" per il quale ha già provveduto ad inoltrare richiesta di accreditamento sul sito. Il garante richiede altresì patrocinio morale di cui la Presidente ne chiede l'approvazione alla concessione del patrocinio morale.

*Il Consiglio prende atto, vota e delibera all'unanimità dei presenti la concessione del Patrocinio Morale all'evento*

9. È arrivato dalla Fondazione Silvia Ruotolo l'invito a partecipare all'evento del 06/03/2025 che si terrà dalle 14.00 alle 16.00 c/o Maschio Angioino in merito alla promuovere della cultura della legalità. Il Presidente chiede ai Consiglieri la disponibilità alla partecipazione in rappresentanza del CROAS. Nessun Consigliere presente fornisce la propria disponibilità. Emerge la criticità in merito all'uscita anticipata da parte dei Consiglieri alla seduta consiliare.
10. È stata confermata la data del 7 aprile 2025 per il convegno c/o Sala Nassiria della Regione Campania in materia di tutela di minori organizzato dal CROAS su iniziativa del Presidente. La Consigliera Ansalone conferma la disponibilità a partecipare all'evento in qualità di relatore.
11. È arrivata una richiesta dal Tribunale di Lagonegro in provincia di Potenza che chiede la disponibilità ad iscriversi in qualità di commissari esterni per Albo CTU e/o Periti. La presidente chiede se ci sono disponibilità. Nella richiesta non si fa menzione di quota di pagamento. Verrà inoltrato la richiesta ai Consiglieri per eventuale adesione.

Il Presente punto è letto e proiettato nel corso della seduta.

Si passa al punto 11 all'ODG

## Punto 11 OdG – Eventuali e varie

*Non essendoci altri punti all'OdG, la Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 20.43*

*Del che è redatto il presente verbale.*

Il presente atto è costituito di 10 pagine

Il Consigliere Segretario

*Maria Di Lieto*

La Presidente

*Sissj Flavia Pirozzi*